89114085616
Ефремов Кирилл Олегович

Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Республике Карелия
ул. Станционная, д.24, г. Петрозаводск,
Республика Карелия, 185030
Тел.: (8142) 76-96-58, 57-32-36, 78-43-67
Факс: (8142) 76-96-58

ПРЕДПИСАНИЕ № 119/2014/7/3-141

«28» февраля 20 14 г

186422, ул. Спиридонова, 29,
(место составления предписания)
г. Сегежа, ГАПОУ РК
"СЕВЕРНЫЙ КОЛЛЕДЖ"

Кому Директору Дроздовой С.Г.
(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя)
ГАПОУ РК "СЕВЕРНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
(полное наименование юридического лица, филиала, представительства,

структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

обязываю

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	В соответствии с требованиями ст. 212, 225 ТК РФ, п.7.2.4., п.7.9 ГОСТ 12.0.004-90 делать записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте о проведении повторного инструктажа, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.	24.03.2014 и постоянно (копия 1 стр. об журнал инстр.
2	В соответствии с требованиями ст. 221 ТК РФ, п. 13 "Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты", утвержденных приказом Минздравсоцразвития № 290Н от 01.06.2009 г. организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам средств индивидуальной защиты.	28.03.2014 и постоянно карточки учета выд. СИЗ

1. карт выд. СИЗ

3	В соответствии с требованиями ст.ст. 76, 212, 213 ТК РФ, п.1.10 ПОТ Р О-14000-005-98 «Работы повышенной опасности», приказа Минздравсоцразвития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н обеспечить недопущение работников к работам на высоте (верхолазным работам) без прохождения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований).	03.03.2014 и постоянно
4	В соответствии с требованиями ст. 117 ТК РФ, постановления Правительства Российской Федерации от 20.11.2008 N 870 "Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда" по результатам аттестации рабочих мест обеспечить предоставление работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, ежегодного дополнительного отпуска продолжительностью не менее 7 календарных дней.	28.04.2014 и постоянно
5	В соответствии с требованиями ч.2 ст.136 ТК РФ утвердить форму расчетного листка.	17.03.2014
6	В соответствии с требованиями ст. 159 ТК РФ, в организации установить систему нормирования труда.	28.04.2014
7	В соответствии с требованиями ст. 23 Федерального закона от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», предусмотреть в трудовых договорах № 84/09 от 01.09.2009 года с Прониным В.А. (справка № 1039774 от 06.05.2003 года), № 50/12 от 19.09.2012 года со Стекольниковым А.Ю. (справка № 0768523 от 04.03.2013 года) предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью не менее 30 календарных дней.	

О выполнении предписания сообщить по адресу: 185030, ул. Станционная, д.24,
(адрес органа, должностного
г. Петрозаводск,
лица, вручившего предписание)
в срок 28.04.2014г. с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.
Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден Директор Дроздова С.Г.
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)
Подпись должностного лица, Государственный инспектор труда (по охране труда)
составившего предписание Ефремов К.О.
(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил Директор Дроздова С.Г.
(фамилия, инициалы работодателя
(его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения
предписания, подпись должностного лица, дата, личный штамп)
Сведения о направлении предписания по почте

фамилия, инициалы адресата, дата

и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю)).

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда в Республике Карелия или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание, ознакомленный (ознакомленные)

инспектор труда (по охране труда) Ефремов К.О.

фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверке по контролю за выполнением настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов), мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

Государственный инспектор труда (по охране труда) Ефремов К.О.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)